Groupe Air France

Vos élus CSE vous informent

CSE PILECO du 20 et 21 octobre 2026

Informations du Président

Résultats Marché France : Pas d'évolution de tendance avec les chiffres présentés le mois dernier. A**u cumul des 9 premiers mois,** le **C**hiffre d'**A**ffaires atteint **4 111M€, soit +1%** comparé à 2025, **en ligne avec les prévisions budgétaires.** Ces résultats continuent d'être principalement portés par le long-courrier à **+4%** et le moyen-courrier à **+3%**. Le mois d'octobre et le début de l'hiver restent marqués par un attentisme accru de la clientèle lié à un **contexte international incertain** et à un climat économique morose. Les **comportements d'achat deviennent plus prudents et plus tardifs**, ce qui pèse sur les niveaux de réservation par rapport à l'année précédente.

✓ **Résultats par canal de vente (sur la période JAN-SEP 26) :**

Les **Ventes Directes** représentent **58%** du **CA** global **Marché France,** avec un **CA** à **+3% vs 2025. Site Internet** à **+9%** et **Offline à -21%.**

Pour les **Ventes Indirectes,** le **CA** est à **- 1%** et représente **42 % du CA** Global **Marché France**. Les **OTA** (Online Travel Agency) sont à **-9%** alors que les **agences Généralistes** sont à **+5%** et les **TO à +3%.**

Au global du réseau, le niveau des réservations pour la fin d'année est **inférieur de 6% à l'offre.**

Focus lignes DOM :

- **CAY :** Pour une **offre** à **+** 8% et +9% de **passagers transportés,** le **Chiffre d'Affaires** est de **+5%** dû à la baisse du prix moyen coupon de **-3%.**
- **FDF** : La **stabilité du prix moyen coupon** permet une croissance du **Chiffre d'Affaire**s de **+5%** en ligne avec l'augmentation de l'offre et du nombre de **passagers transportés** de **+5%**.
- **PTP :** Pour une **offre** à **+ 3%**, le nombre de **passagers transportés est en recul de -7%,** le **Chiffre d'Affaire**s de **-8%** et le taux moyen coupon de **-1%.**
- **RUN :** L'augmentation du **prix moyen coupon** de **+5%** permet de contenir la baisse du **Chiffre d'Affaires** à **-6%** dans un contexte de baisse de l'Offre de **-4% et -10%** de passagers transportés.

Interventions CFDT :

- À la suite des **événements de violence du week-end dernier** et afin de **protéger** la sécurité des salariés, **la CFDT demande des mesures uniformes d'application par anticipation de TTE** pour la journée du 24 octobre et celles à venir ➡ *La Direction assure que ce sujet est à l'étude et qu'elle donnera une réponse rapide.*

- **Absence de responsable de site : à Strasbourg, Bordeaux et Nantes** conduit les salariés présents à assumer des responsabilités qui ne sont pas de leur ressort. La CFDT demande à la Direction de clarifier ce point et de trouver des solutions **pérennes et robustes.**

- CRC : Hausse des appels, irrégularités opérationnelles qui deviennent de plus en plus récurrentes, les salariés sont fatigués des solutions de contournements au quotidien et des dysfonctionnements des outils. Nous exigeons des outils et infrastructures véritablement robustes, adaptés et pérennes.

- RFS/RDS : la CFDT rappelle une énième fois **qu'elle est totalement opposée à toute modification des règles actuelles** ⟹ *La Direction indique qu'elle reviendra vers nous en novembre.*

- Effectifs de la Bulle du Corporate Desk : au moindre arrêt maladie et **au vu de l'effectif actuel, les conditions de travail des salariés sont particulièrement impactées. Pour la CFDT, il faut recruter !**

- Outils RPS + sujets BSP au Service Remboursement : Cet outil est-il **véritablement adapté au traitement des DAR de la Vente Tierce (NDC).** Ces dysfonctionnements génèrent des délais de traitement rallongés et une **surcharge de travail** pour les équipes dans un contexte de baisse des effectifs.

Point d'actualité sur la Direction AFKL Flying Blue

Afin d'encore **maximiser la croissance des revenus générés par le programme de fidélité Flying Blue**, la Direction annonce **réfléchir à faire évoluer l'organisation actuelle pour préparer le futur. 5 postes clés** (principalement pourvus en interne) vont être créés. Les quatre piliers stratégiques de l'organisation sont : **la promesse client** (Program Delivery), **le pilotage des priorités** (Strategic Operations**), l'expertise en fidélisation** (Growth Marketing) et l'intégration de la compagnie SAS (EuroBonus). Aucun calendrier n'est précisé à ce stade.

➢ Chercher à **accroitre les gains** générés par le programme de Fidélité Flying Blue et son attractivité font sens pour la CFDT car ils participent à amélioration de la marge opérationnelle du Groupe. Aucune annonce précise sur l'évolution future de l'organisation de cette Direction AFKL sinon l'engagement **Direction d'informer et consulter le CSE avant tout changement structurel de l'organisation ou des lignes hiérarchiques.** La CFDT a alerté sur Le niveau de ch**arge de travail actuelle, comme des contenus de postes ne correspondant plus à la réalité. La CFDT demande qu'ils soient repesés.**

Information et Consultation sur le Projet d'Evolution de l'Organisation du Centre d'Expertise Financière AFKL (FINEC)

- **Organisation actuelle :** Le FINEC compte **115 salariés** basés à **Toulouse.** Le projet **vise à rattacher hiérarchiquement les activités communes à Air France et KLM à l'entité GBS** (Global Business Services), **organisée en "lignes d'activités" sur plusieurs sites** (Toulouse, Amsterdam, Budapest). Cette entité devient une Direction rattachée au DGD Finance AFKL .
  Mise en place de la nouvelle organisation prévue au **1er janvier 2027**.
- **70 % des effectifs** du Finec transférés sous la gouvernance du GBS : au sein de la ligne d'activité **« Recettes Commerciales Passage »** comprenant **la Production** (Interline, Prévention fraudes, Moyens de paiement, etc.), **le Digital & Process**, **la Transformation et le Support/Gestion client.**
- **30 % des effectifs** resteront rattachés à la DG AF Finance au sein du pôle **Comptabilité** (Compta Fournisseurs, Compta Clients, Recettes Passage AF, Ventes directes, Cargo).
- Engagements Direction : **pas d'impact sur le nombre de postes, ni évolution des activités, maintien du contrat de travail AF et du site de Toulouse, présence d'un RRH local .**

➢ Notre organisation syndicale **est opposée à cette évolution de l'organisation qui morcèle le collectif de travail** du FINEC et **affaiblit l'ancrage des fonctions supports** au sein d'Air France. Si nous notons

l'engagement juridique de maintien des contrats AF, **nous dénonçons l'intégration de 70 % des salariés dans une structure GBS dont la finalité dans les grands groupes est la réduction des coûts et conduit le plus souvent à l'externalisation ou la délocalisation progressive d'activités faites en interne.**
Nous **refusons** la mise en concurrence des sites (Toulouse face à Budapest et Amsterdam) et **exigeons** :

- Le **maintien strict de l'ensemble des activités et compétences sur le site de Toulouse**.
- La **réversibilité garantie et la priorité de mobilité interne vers AF Finance** pour tout salarié du GBS qui le solliciterait.
- Un suivi de la charge de travail et des RPS en CSSCT.

Information et Consultation sur le Projet d'Evolution de l'Organisation de la Digital Finance & Procurement et des Directions AFKL Affaires comptables (FI.AC) et Achats (FI.PR)

Ce projet s'inscrit dans une logique de **rapprochement des équipes Assistance à Maitrise d'Ouvrage Finance et Achats au plus près des directions métiers** Comptabilité et Achats. Il vise à transférer une partie des AMO **vers les métiers Affaires Comptables & Achats du Groupe,** l'autre partie serait rassemblée dans un «**Cockpit**», destiné à assurer la coordination transverse.
Dès lors qu'elle vise à **fluidifier les processus de décision, à réduire les dépendances et à simplifier le pilotage des projets informatiques,** cette réorganisation paraît **cohérente avec les mutations déjà opérées au sein d'autres directions du Groupe.**

➢ La CFDT note les éléments suivants :

- **La création de 3 postes cadres Air France** (2 dans le périmètre Achats S2C, 1 au sein du nouveau Data & AI Office).
- **L'absence d'impact sur l'emploi et les niveaux de postes.**
- **La stabilité du cadre de travail**, notamment la pérennité des organisations de télétravail et l'organisation sur site.

Les élus CFDT émettent **un avis d'ABSTENTION et resteront vigilants sur les conditions et la charge de travail ainsi que l'accompagnement des salariés lors de la mise en œuvre de ce projet, prévue pour le 1er trimestre 2027.**

CSSCT France & Cuser : Déménagement BOD

La Direction a présenté un projet de déménagement des équipes bordelaises du Customer Service & Marché France en raison d'une forte augmentation du loyer du bâtiment Flexo à compter de 2027, des nombreux irritants du site remontés par les équipes et de la baisse des effectifs post-RCC (29 salariés fin 2027 versus 45 mi 2026).
Site retenu : Emménagement à **Mérignac (Airial Parc)** dans un plateau de **320 m²** (proche tramway et rocade), comprenant **22 postes de travail**, 3 box, 1 salle de réunion et un espace de restauration et 25 places de parking. **Calendrier :** Déménagement prévu **courant janvier 2027**.



➢ **Les revendications et points de vigilance CFDT / CSSCT :**
Cette annonce de déménagement va dans **le bon sens si les promesses directions concernant les qualités de confort et de sécurité de ce nouveau bâtiment sont réelles et pas de vaines promesses.**
✓ **Ergonomie et QVTC :** La CFDT soutient **la demande forte des salariés concernant l'installation de bureaux assis/debout,** une **climatisation enfin fonctionnelle** et une réelle prise en compte **des spécificités des services** (téléphonie ou back office) dans **l'aménagement acoustique de l'open-space.**

- ✓ **Information et participation des salariés :** les **salariés sont inquiets et en attente d'informations claires et précises et doivent être pleinement acteurs** de leur futur espace via les ateliers consultatifs annoncés par la Direction.
- ✓ La CFDT demande **un Rex après l'installation pour vérifier le ressenti des salariés et faire des remontées si nécessaire** en plus de la visite de contrôle qui sera effectuée début d'année par les commissaires de la CSSCT.

Bien que les irritants actuels semblent avoir été pris en compte par la Direction, au vu du calendrier extrêmement contraint, **les élus CFDT se sont abstenus** lors du vote en attente des retours concrets des salariés.

Commission Santé Sécurité et Conditions de Travail du DOM :

Programme Hiver : Présentation des nouvelles grilles horaires des salariés des escales.

RUN : La Direction a présenté **l'adaptation des grilles horaires liée à l'évolution du programme a/c du 21NOV26 avec des modifications sur les prises et fins de service** selon les périodes **hautes et basses saisons**.
➢La **CFDT reconnait un travail collectif** en local effectué avec les salariés, mais les élus contestent la **non-application de l'indemnité IPACH telle que prévue dans l'accord GEPP, en cas de perte de taux de sujétion.** La Direction considère que ces changements saisonniers relevant de la modification du programme de vols ne sont pas concernés. Les élus ont voté **Contre.**
FDF : Modification de la grille Techniciens Trafic à la suite de l'évolution de l'effectif. Plusieurs propositions effectuées avec un **vote des salariés à l'unanimité** pour retenir cette nouvelle grille.
➢ La CFDT salue **la méthode et les échanges organisées avec les salariés**. La **QVT a été améliorée** avec ce jour de repos supplémentaire - **Avis favorable.**
PTP : **Modification de la grille ATA à la suite de la baisse de l'effectif** et du nouveau programme de vols RRC avec **l'activité le week-end**. Passage de 5 à 4 lignes et mise en application sous **TIMEO a/c 07DEC** pour ne pas impacter le plan de congés. A noter des **vacations plus longues qui augmentent le taux de sujétion.**
➢ La CFDT salue le **travail collectif** effectué avec les salariés permettant une **amélioration du roulement des jours ON / OFF - Avis favorable.**
CAY : **Evolution du programme de vols RRC avec une activité en matinée**. **Passage en DOM 2** pour l'organisation de la **piste avec la soute mécanisée a/c 26OCT26**. Nécessité de **modifier les grilles Escale** sous TIMEO a/c **07DEC26**.
➢ Un travail de **co-construction avec les équipes - Avis favorable.**

Informations du Bureau

Malgré un résultat prévisionnel déficitaire du CSE en 2026, le Bureau CFDT du CSE reste attaché à une politique de redistribution aussi ambitieuse que possible et annonce un montant de chèque cadeau de fin d'année à 170 euros. Il sera accessible à compter du 16 novembre.



Vos élus CFDT du PILOTAGE ECONOMIQUE

Prochaines sessions CSE les 17 et 18 novembre 2026